

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ» («БелиРО»)**

приказом ректора

ПОЛОЖЕНИЕ

30.01.2019 № 2



о корпоративной культуре БелиРО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о корпоративной культуре областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – БелиРО, институт) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри БелиРО, совершенствования управленческой структуры, обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

1.2. В настоящем Положении описываются основные принципы взаимодействия руководства и персонала, правила поведения, требования к работникам со стороны руководства БелиРО.

1.3. Принципы и нормы, изложенные в настоящем Положении, обязательны для всех без исключения работников БелиРО.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель: закрепить принятые в БелиРО единые нормы и принципы деятельности и поведения работников, направленные на повышение эффективности работы.

2.2. Задачи:

- определить правила взаимодействия БелиРО по отношению к работникам, слушателям, государственным органам, общественности, средствам массовой информации и т. д.;

- развить корпоративную культуру через транслирование ценностей БелиРО всем работникам, привить работникам института стремление к единым корпоративным целям;

- привить работникам БелиРО такое понятие, как персональная ответственность перед слушателями за выполнение своих должностных обязанностей и понимание своей роли в реализации миссии института.

3. КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ

3.1. Уважение

Уважение к слушателям, коллегам, представителям общественности, является основным принципом, которым руководствуются работники БелИРО. В институте созданы условия для открытого и конструктивного общения, здорового делового климата, соблюдения норм безопасности жизнедеятельности, предоставляются возможности для индивидуального роста и самореализации.

3.2. Ответственность

Работники БелИРО несут ответственность за результаты деятельности, качество предоставляемых услуг, исполнение своих обязательств в полном объеме и хорошем качестве.

3.3. Профессионализм

Работники БелИРО ориентированы на постоянное совершенствование своей работы, решение возникающих задач и поддержку высокого уровня своей деятельности.

3.4. Качество

Постоянное развитие каждого работника обеспечивает высокое качество работы БелИРО.

3.5. Эффективность

Сотрудники БелИРО, работая в условиях бережливого управления образовательной организацией, стремятся достичь максимальных результатов за минимально возможное время на основе целесообразного использования человеческих, финансовых и других ресурсов.

3.6. Сотрудничество

Совместная работа основывается на таких понятиях, как взаимопонимание, взаимодоверие, взаимопомощь, корпоративная солидарность, открытое и доброжелательное взаимодействие друг с другом и с другими организациями и общественностью.

3.7. Репутация

БелИРО имеет положительную репутацию среди образовательных организаций как в Белгородской области, так и за ее пределами. Сотрудники поддерживают исторически сложившуюся честь института, принимая посильное участие в поддержании и развитии профессиональной педагогической культуры.

4. КОРПОРАТИВНАЯ ЭТИКА

Работники БелИРО:

4.1. Разделяют миссию БелИРО и в профессиональной деятельности соотносят свою индивидуальную миссию с корпоративной.

4.2. Ориентированы на духовность, гражданские ценности, патриотизм.

4.3. Следуют нормам морали, отражающим идеалы добра, справедливости, честности и гуманизма.

4.4. Дорожат деловой репутацией БелИРО, формируют его позитивный имидж в профессиональном сообществе, не предпринимают действий, наносящих урон интересам института, обеспечивают конфиденциальность служебной информации.

4.5. Соблюдают условия заключенного с ними трудового договора, исполняют требования должностной инструкции, а также следуют нормам, установленным Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.6. Руководствуются принципами доверия, взаимного уважения, равенства, открытости в отношениях с коллегами, обучающимися и партнерами института.

4.7. Постоянно повышают уровень профессионального мастерства, изучают передовой отечественный и зарубежный опыт, овладевают современными технологиями работы.

4.8. Реализуют знания и результаты исследований, ориентируясь на цели и задачи развития БелИРО, сохраняя и защищая его интеллектуальную собственность, они уважают авторские права, считают недопустимыми подлоги и плагиат.

4.9. Исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных, финансовых и иных интересов.

4.10. Не допускают грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, негативные оценочные суждения по поводу действий администрации и коллег в присутствии обучающихся или третьих лиц.

4.11. Проявляют в общении со слушателями мудрость, терпение и сдержанность, помогают развитию творческих способностей и навыков, проявлению активности, самостоятельности и инициативы. Применяют педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы и методы обучения. Соблюдают специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.12. Проявляют толерантность, им чужды проявления религиозного фанатизма, шовинизма, экстремизма, а также любые формы насилия, расовой, этнической, религиозной нетерпимости и дискриминации по полу, возрасту, национальности, стажу работы, убеждениям, партийной принадлежности, образованию, социальному происхождению, имущественному положению.

4.13. Сохраняют традиционные национальные ценности, заботятся о процветании Белгородской области, выступают инициаторами и создателями новых культурных, социальных и экономических проектов.

4.14. Укрепляют и приумножают традиции БелИРО, уважают старшее поколение, поддерживают его активное участие в жизни института.

4.15. Не создают конфликтные ситуации на рабочем месте.

4.16. Не совершают действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег.

4.17. Не допускают клевету и распространение сведений, порочащих репутацию БелИРО и коллег.

4.18. Ведут здоровый образ жизни.

4.19. Заботятся об оптимальном климате в коллективе, о поддержании своей работоспособности.

4.20. Бережно относятся к имуществу института, соблюдают чистоту и порядок на рабочем месте, в помещениях и на прилегающей территории БелИРО. Исключительно в целях исполнения должностных обязанностей, освоения образовательных программ и проведения научных исследований используют помещения, офисную технику, средства связи, учебное и лабораторное оборудование.

- 4.21. Соблюдают конфиденциальность информации.
- 4.22. Противодействуют проявлению коррупции, принимает меры по недопущению коррупционно опасного поведения работников и слушателей.
- 4.23. Занимают активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью.
- 4.24. Взаимодействие с общественностью строится на принципах открытости, искренности и адекватности.
- 4.25. Соблюдают общие правила делового дресс-кода.

5. СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ

- 5.1. В целях предотвращения правонарушений и профилактики терроризма и экстремизма в БелИРО действует пропускная система. Каждый входящий обязан предъявить документ, удостоверяющий личность.
- 5.2. Находясь в помещениях БелИРО, мужчины обязаны снимать головные уборы.
- 5.3. Верхнюю одежду обучающимся и посетителям следует сдавать в гардероб. Преподаватель имеет право не допустить к занятиям слушателей в верхней одежде.
- 5.4. Работникам и обучающимся рекомендуется приходить в институт аккуратно одетыми, предпочтение отдается деловому стилю одежды.
- 5.5. В БелИРО принято соблюдать этику делового общения.
- 5.6. Работнику запрещается:
 - 5.6.1. унижать слушателей, повышать голос, делать публичные замечания о внешности и одежде, публично обсуждать слушателей;
 - 5.6.2. требовать дополнительную плату за оказание образовательных услуг;
 - 5.6.3. проводить политическую или религиозную агитацию;
 - 5.6.4. изменять установленные критерии оценивания, в процессе текущего и промежуточного контроля, итоговой аттестации;
 - 5.6.5. пользоваться мобильным телефоном во время проведения занятий;
 - 5.6.6. курить в местах, не предназначенных для курения.
- 5.7. Слушателю запрещается:
 - 5.7.1. неуважительно вести себя по отношению к работникам БелИРО и другим слушателям;
 - 5.7.2. получать или предоставлять постороннюю помощь во время процедур контроля знаний;
 - 5.7.3. курить в местах, не предназначенных для курения;
 - 5.7.4. принимать пищу в местах, не предназначенных для этой цели;
 - 5.7.5. пользоваться мобильным телефоном во время занятий;
 - 5.7.6. нарушать тишину в коридорах во время занятий.

6. ФИРМЕННЫЙ СТИЛЬ

Ценности корпоративной культуры воплощаются в символах, отраженных в Руководстве по применению элементов фирменного стиля БелИРО.

- 6.1. Фирменный блок БелИРО представляет собой эмблему и логотип.

состоящий из следующих элементов:

6.1.1. стилизованное дерево, ствол и ветви которого образованы линиями разных цветов, увенчанных шарообразными плодами, расположенное на горизонтальной линии, разделяющей верхнюю и нижнюю части;

6.1.2. аббревиатура БелИРО, также разделенная стволом дерева;

6.1.3. двустрочная надпись «Белгородский институт развития образования» в нижней части эмблемы.

6.2. Семантическим ядром композиции является изображение стилизованного дерева с плодами. Именно дерево является визуализацией идеи развития и образования и транслирует целевые ассоциации, заложенные в графическом элементе эмблемы.

6.3. Корпоративные цвета: основной - красный; дополнительные - синий, голубой, зеленый, оранжевый. Насыщенный красный цвет темного оттенка показывает жизнеутверждающую силу, активность, энергию, целеустремленность.

6.4. Фон для размещения эмблемы выбран белый, без оттенков, как содержащий все цвета спектра. Он подчеркивает равенство, единство всех компонентов цветовой гаммы. Следует отметить и сходство решения колористического стиля эмблемы с цветами региональной символики - флагов и гербов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Руководитель структурного подразделения БелИРО несет ответственность за обеспечение соответствующего внешнего вида своих подчиненных, согласно выше представленным рекомендациям.

7.2. Каждый работник несет ответственность за качество выполненной работы, за ее своевременное исполнение, за поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, за грамотное использование своего рабочего времени, за бережное отношение к собственности БелИРО, за соблюдение перечисленных выше пунктов настоящего Положения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, утверждается (-ются) приказом ректора БелИРО после рассмотрения Ученым советом БелИРО.

8.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, возникшие после его утверждения.

СОГЛАСОВАНО

Проректор

по инновационной деятельности



Т.А.Гнилицкая

Заведующий центром правовой и кадровой
деятельности

Шевякина

О.А.Шевякина

Заведующий сектором правового
обеспечения центра правовой и
кадровой деятельности

18 . 01 . 2019

Толстун

Л.С.Толстун

Рассмотрено на Учёном совете и
рекомендовано ректору к утверждению
Протокол от 30 . 01 . 2019 № 01

Учёный секретарь Учёного совета

30 . 01 . 2019

Р.Р.Погорелова

Р.Р.Погорелова

С положением ознакомлен (а):

(фамилия, инициалы)	(подпись)	(дата цифрами)
-	-	-
-	-	-
-	-	-