

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГАОУ ДПО «БелИРО»)

Кафедра менеджмента общего и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОГАОУ ДПО «Белгородский
институт развития образования»

А.А. Бучек

«25» декабря 2019г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ»**

36 часов

Пер. № 34

Белгород-2019

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГАОУ ДПО «БелИРО»)

Кафедра менеджмента общего и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОГАОУ ДПО «Белгородский
институт развития образования»

А.А. Бучек

«25» декабря 2019г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ»

36 часов

Пер. № 34

Белгород-2019

ОПИСЬ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

«ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ»

№ п/п	Наименование документа
1.	Титульный лист
2.	Лист согласования программы
3.	Раздел 1. «Общая характеристика программы»
3.1	Пояснительная записка
4.	Раздел 2. «Содержание программы»
4.1.	Примерный учебно-тематический план
4.2.	Рабочая программа
4.2.1.	Модуль 1. Государственная политика в сфере образования
4.2.2.	Модуль 2. Образовательная деятельность в современных условиях
4.2.3.	Модуль 3. Практико-ориентированные подходы в профессиональной деятельности
5.	Раздел 3. «Формы аттестаций и оценочные материалы»
6.	Раздел 4. «Условия реализации программы»
6.1.	Учебно-методические условия
6.2.	Материально-технические условия
6.3.	Требования к кадровым условиям


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

«ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по учебно-методической работе

 / Л.Н.Москвитина


Заведующий центром
организации и сопровождения
образовательной деятельности

 / Е.А.Логвиненко

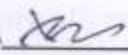
РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ

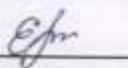
на заседании
кафедры менеджмента общего и
профессионального образования (протокол № ^{09.12.19} от ..2019)


Заведующий
кафедрой

 / Е.В. Никулина
(подпись)

РАЗРАБОТЧИКИ/СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ:

Харченко К.В. \  кандидат социологических наук, доцент кафедры менеджмента общего и профессионального образования

Ерыгина В.И. \  кандидат исторических наук, доцент кафедры менеджмента общего и профессионального образования

Лосева Г.Ф. \  методист кафедры менеджмента общего и профессионального образования

Раздел 1. «Общая характеристика программы»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель: совершенствование профессиональных компетенций руководителей общеобразовательных организаций в управлении образовательной организацией в условиях инновационного развития.

Категория слушателей: руководители, заместители руководителей общеобразовательных организаций.

Требования к предыдущему образованию: наличие высшего образования.

Документ, выдаваемый после прохождения обучения: удостоверение о повышении квалификации.

Совершенствуемые в ходе реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации профессиональные компетенции приведены в таблице 1.

Таблица 1

Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенции (содержание)	44.00.00 Образование и педагогические науки	
		44.03.01 Педагогическое образование	44.04.01 Педагогическое образование
		уровень бакалавриат	уровень магистратура
1.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3	
2.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1б	ОПК-1м
3.	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2б	ОПК-2м
4.	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5б	
5.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7б	

Трудовые функции, на которые ориентировано содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Трудовые функции¹

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции	
код	наименование	наименование	код
А	Руководство образовательной деятельностью образовательной организации	Руководство образовательной деятельностью общеобразовательной организации	А/01.7
В	Руководство развитием образовательной организации	Руководство реализацией программы развития общеобразовательной организации	В/01.7
С	Управление ресурсами образовательной организации	Управление ресурсами общеобразовательной организации	С/01.7

Планируемые результаты обучения

Таблица 3

№ п/п	Знать	44.00.00 Образование и педагогические науки	
		44.03.01 Педагогическое образование бакалавриат	44.04.01 Педагогическое образование магистратура
1.	-нормативно-правовые акты сферы образования	ОПК-1б	
№ п/п	Уметь	44.03.01 Педагогическое образование бакалавриат	44.04.01 Педагогическое образование магистратура
		ОПК-1б	ОПК-1м
1.	- осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1б	ОПК-1м

¹ Проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» (подготовлен Минтрудом России 23.06.2016)

2.	- проектировать и разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы, отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-26	ОПК-2м
3.	- осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-56	ОПК-5м
4.	- разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-66	ОПК-6м
5.	- планировать и организовывать взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-76	ОПК-7м
6.	- осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-86	ОПК-8м

Таблица 4

Трудовые функции		Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
наименование	код			
Руководство образовательной деятельностью общеобразовательной организации	А/01.7	<p>Формирование органов управления образовательной организации с привлечением представителей всех участников образовательных отношений</p> <p>Организация и управление процессом отбора средств обучения и воспитания, методов и технологий образования, отвечающих целям и задачам реализуемых программ, запросам социума, учитывающих состояние здоровья и возможности обучающихся, ресурсы образовательной организации</p> <p>Управление процессами достижения образовательных, в том числе социокультурных, результатов и эффектов деятельности образовательной организации</p>	<p>Обеспечивать при разработке образовательных программ учет интересов обучающихся, родителей (законных представителей), коллектива образовательной организации, местного сообщества и ключевых партнеров образовательной организации</p> <p>Владеть методами, технологиями и инструментами мониторинга и оценки результатов и эффектов деятельности образовательной организации, реализации образовательных программ с учетом запросов социума, здоровья и возможностей обучающихся, ресурсов образовательной</p>	<p>Федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы</p> <p>Современные подходы, методы, технологии и инструменты мониторинга и оценки образовательных достижений обучающихся, деятельности образовательной организации, включая независимую оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Принципы, методы и технологии профессионального взаимодействия,</p>

		<p>Формирование системы методической и организационно-массовой деятельности как составляющей образовательной деятельности организации</p> <p>Формирование системы мониторинга образовательной деятельности, в т.ч. внутренней системы оценки качества образования</p> <p>Создание безопасных условий обучения и воспитания, пристра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации</p> <p>Руководство разработкой программы развития образовательной организации с учетом перспективных отечественных и мировых тенденций в области развития общего и дополнительного образования, национальных и региональных приоритетов, запросов местного сообщества, обучающихся (их семей) и потенциала образовательной организации</p>	<p>организации, обеспечения адекватными технологиями и средствами обучения и воспитания</p> <p>Координировать деятельность структурных подразделений, коллегиальных органов образовательной организации, всех участников образовательных отношений по реализации планов и программ, контролировать реализацию образовательных программ, организовывать профессиональные педагогические сообщества по вопросам обучения и воспитания</p> <p>Владеть навыками организации и мотивации коллектива исполнителей, принятия управленческих решений в условиях различных мнений участников образовательных отношений, предупреждать конфликты и отстаивать собственную позицию</p> <p>Организовывать взаимодействие образовательной организации с органами управления образованием по вопросам осуществления внешнего мониторинга, оценки образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся</p> <p>Применять</p>	<p>эффективной коммуникации, ведения переговоров</p>
--	--	---	--	--

			<p>информационно–коммуникационные технологии</p> <p>Владеть навыками организации устной и письменной коммуникации с партнёрами, ведения переговоров</p> <p>Владеть методами планирования развития профессиональных и лидерских навыков исходя из выявленных профессиональных дефицитов и потребностей педагогически и иных работников, целей и задач образовательных программ и программы развития образовательной организации</p> <p>Выделять специфику деятельности образовательной организации и производить оценку ее конкурентной позиции</p>	
--	--	--	--	--

<p>Руководство реализацией программы развития общеобразовательной организации</p>	<p>В/01.7</p>	<p>Организация оценки ресурсов и возможных источников их привлечения, ограничений и рисков реализации программы развития образовательной организации</p> <p>Формирование и развитие структуры управления образовательной организацией, управленческой команды, делегирование полномочий</p> <p>Организация деятельности по определению и согласованию с социальными партнерами, местным сообществом, другими образовательными организациями (в т.ч. зарубежными) ключевых мероприятий и событий, позволяющих обеспечивать разработку и эффективную реализацию программы развития</p> <p>Управление оперативной деятельностью организации по реализации программы развития</p> <p>Управление деятельностью коллектива организации, направленной на содействие непрерывному и устойчивому совершенствованию образовательной организации</p> <p>Организация проведения самообследования образовательной организации</p> <p>Организация профессиональной и общественной оценки достижений образовательной организации</p> <p>Формирование системы маркетинга и мониторинга</p>	<p>Владеть методами анализа внешней и внутренней среды образовательной организации и их применения для разработки стратегии и программы развития</p> <p>Локализовать (адаптировать к конкретному контексту) федеральные, региональные и местные инициативы и приоритеты</p> <p>Формировать видение, миссию организации, организационную стратегию, определять индикаторы и показатели ее достижения</p> <p>Применять программно-проектные методы организации деятельности</p> <p>Применять информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Применять методы, технологии и инструменты мониторинга реализации и оценки программ, оценки планов, проектов и результатов деятельности образовательной организации</p> <p>Владеть навыками выстраивания конструктивных отношений с участниками образовательных отношений, социальными партнерами и местным сообществом, управлять изменениями в организации, посредством взаимодействия с участниками</p>	<p>Федеральные государственные образовательные стандарты Федеральные, региональные и национальные приоритеты развития образования, профессиональные стандарты</p> <p>Специфику образовательной деятельности организации, действительное и перспективное положение образовательной организации на рынке образовательных услуг, рынке труда</p> <p>Теорию и методы управления образовательными системами, стратегический менеджмент</p> <p>Современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Методы анализа и взаимодействия образовательной организации и внешней среды, принципы, методы, технологии анализа и мониторинга факторов внешней среды организации</p> <p>Локальные нормативные акты образовательной организации</p> <p>Принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых</p>
---	---------------	--	--	--

		<p>социального заказа на образование, в том числе на дополнительное образование детей</p> <p>Определение потребности и приоритетных направлений использования финансовых средств образовательной организации и распределение их между статьями бюджета, планирование процессов распределения финансово-экономических, материальных, нематериальных, кадровых, методических, информационных ресурсов деятельности организации</p>	<p>образовательных отношений, социальными партнерами и местным сообществом</p> <p>Принимать управленческие решения в условиях различных мнений участников образовательных отношений, социальных партнеров, предупреждать конфликты и отстаивать собственную позицию</p> <p>Мотивировать сотрудников на достижение стратегических целей</p> <p>Анализировать и определять потребности образовательной организации в ресурсах с учетом стратегических и тактических задач</p>	<p>сторон организации, факторов внутренней среды, анализа рисков</p> <p>Принципы, методы, технологии, инструменты плановой деятельности в образовательной организации</p> <p>Принципы, методы и технологии мониторинга реализации программы стратегического развития организации</p> <p>Принципы, методы и технологии подбора, развития, адаптации и мотивации сотрудников и достижение стратегических целей</p> <p>Принципы, методы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров</p> <p>Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области бюджетной и финансовой деятельности образовательной организации, налогообложения, по вопросам материального обеспечения деятельности образовательной организации, в области кадрового делопроизводства, аттестации, социальных гарантий педагогических и иных работников образовательной организации</p>
--	--	--	---	--

<p>Управление ресурсами общеобразовательной организации</p>	<p>C/01.7</p>	<p>Обеспечение сбалансированного распределения ресурсов по направлениям деятельности/подразделениям организации, определение возможных рисков в связи с изменением объема и перераспределения предоставляемых ресурсов</p> <p>Привлечение и стимулирование поиска ресурсов, требующихся для эффективной деятельности образовательной организации</p> <p>Обеспечение формирования внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена знаниями в образовательной организации в целях достижения образовательных результатов</p> <p>Формирование системы оценки качества кадрового ресурса и организация процесса подбора и аттестации кадров, формирование штатного расписания деятельности организации, организация разработки и утверждение должностных инструкций</p> <p>Формирование системы мотивации и стимулирования, руководство работой по совершенствованию профессионализма и лидерских качеств педагогов и иных работников образовательной организации</p> <p>Обеспечение охраны труда, здоровья и экологической безопасности образовательной</p>	<p>Планировать и контролировать эффективное распределение ресурсов образовательной организации, их рациональное использование</p> <p>Разрабатывать внутренние локальные акты по вопросам управления ресурсами организации, в т.ч. функционирования внутреннего информационного пространства</p> <p>Оценивать эффективность деятельности педагогических и иных работников образовательной организации, использовать современные формы непрерывного развития кадрового потенциала образовательной организации, предупреждать и разрешать конфликтные ситуации</p> <p>Формировать финансовые и управленческие документы, проводить согласование статей бюджета в соответствии со стратегией организации</p> <p>Согласовывать проекты договоров и соглашений в сфере своей компетенции, осуществлять текущий контроль выполнения обязательств по договорам и контрактам в рамках своих полномочий</p> <p>Оценивать финансовую эффективность проведенного комплекса работ и отдельных работ,</p>	<p>Источники и особенности финансирования образовательной организации с учетом организационно–правовой формы собственности и реализуемого уровня образования, порядок финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации</p> <p>Порядок подготовки и согласования коллективных договоров и соглашений, хозяйственных и финансовых договоров</p> <p>Методы планирования и прогнозирования потребности в кадрах, непрерывного профессионального развития кадров образовательной организации</p> <p>Правила и нормы охраны труда, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты</p> <p>Принципы и способы построения информационного пространства в образовательной организации, технологии организации каналов коммуникации в организации и способов защиты информации,</p> <p>Современные информационно–коммуникационные технологии, применяемые в управлении</p>
---	---------------	--	---	---

	<p>организации, обеспечение безопасной образовательной среды.</p> <p>Обеспечение порядка заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров (контрактов)</p> <p>Мониторинг, анализ, оценка и контроль эффективности и результативности использования ресурсов организации, организация подготовки отчётов для заинтересованных сторон по эффективности и результативности управления ресурсами организации, корректировка реализации процесса управления ресурсами организации</p> <p>Обеспечение деятельности организации локальными актами в разных аспектах её функционирования и развития</p>	<p>оценивать риски в ведении финансовой деятельности организации</p> <p>Организовывать деятельность образовательной организации в соответствии с требованиями правил и норм промышленной безопасности и охраны труда</p> <p>Применять информационно–коммуникационные технологии</p>	<p>образовательной организацией</p> <p>Принципы, методы, технологии анализа производственно–хозяйственной и финансовой деятельности образовательной организации</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Методы мониторинга и анализа потребности в необходимых ресурсах, правила формирования и своевременного представления полной и достоверной информации о деятельности организации, его имущественном положении, доходах и расходах</p> <p>Методы мониторинга состояния и эффективности использования ресурсов образовательной организации, правила проведения проверок и документальных ревизий</p> <p>Методы оценки рисков и способы их минимизации</p>
--	---	---	--

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

График обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)
Форма обучения			
Очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий	6-8	5	1,5 недели

Раздел 2. «Содержание программы»

**ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В УСЛОВИЯХ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ»**

Категория слушателей: руководители, заместители руководителей общеобразовательных организаций.

Форма обучения: очно-заочная с ДОТ

Режим обучения: 6-8 часов в день, 1,5 недели

№ п/п	Примерное наименование модулей (тем)	Трудоемкость в часах:							
		Примерное распределение количества часов							
		Всего	Аудиторные занятия, в том числе:			Дистанционные занятия, в том числе:		Формы контроля	Компетенции
Лекции	Практические, лабораторные, семинарские занятия, тренинги и пр.		Лекции	Практические, лабораторные, семинарские занятия,					
	Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций Входное тестирование	2	2					тестирование	
Модуль 1	Государственная политика в сфере образования	14	8		4	2			ОПК-1
1.1.	Национальная система учительского роста: инновации в системе аттестации педагогических работников	2			2				
1.2	Международные исследования качества образования	2	2						
.1.3	Федеральная и региональная законодательная база, регламентирующая деятельность образовательных организаций	4	4						

1.4	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в образовательных организациях в условиях ФГОС	2	2					
1.5	Управление инновационной и проектной деятельностью в образовательной организации	4			2	2		
Модуль 2	Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности	4	2		2			ОПК-7
2.1	Актуальные педагогические технологии в образовательной деятельности	2			2			
2.2	Психолого-педагогические аспекты образовательной деятельности в условия реализации ФГОС СОО	2	2					
Модуль 3.	Образовательная деятельность в современных условиях	12	6		4	2		ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
3.1	Контроль (надзор) в образовании: подготовка образовательных организаций к проверке контролирующими органами	2	2					
3.2	Эффективный контракт как средство повышения качества образовательных услуг	2			2			

3.3	Инновации в образовании. Национальный проект «Образование»	4	4					
3.4	Мониторинг качества образования в образовательной организации. Программа мониторинга ОО.	2				2		
3.5	Особенности регулирования труда педагогических работников	2			2			
Модуль 4	Практико-ориентированные подходы в профессиональной деятельности	2		2				ОПК-5, ОПК-7,
4.1	Тайм-менеджмент: время руководителя и эффективность его использования	2		2				
	Итоговая аттестация. Выходное тестирование	2		2				ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
	ИТОГО	36	16	6	10	4		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Деятельность образовательной организации в условиях инновационного развития»

МОДУЛЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Тема 1.1. Национальная система учительского роста: инновации в системе аттестации педагогических работников (2 часа).

Правовые основы формирования НСУР. Институциональная база разработки и внедрения НСУР. Анализ основных понятий, сопоставление положений закона об образовании в новой и предшествующей редакции, особенности новой редакции. Национальная система учительского роста – новая федеральная схема карьерного роста педагога. Новая форма аттестации педагогических работников на основе ЕФОМ (единых федеральных оценочных материалов) Экспертная оценка деятельности педагогических работников. Разработка локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам аттестации педагогических работников.

Разработка локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам аттестации педагогических работников. Первичная аттестация, аттестация на соответствие занимаемой должности в целях установления квалификационной категории. Требования к составу аттестационных комиссий. Оценка результатов профессиональной деятельности (с учетом ее условий). По обучению, воспитанию и развитию обучающихся.

Тема 1.2. Международные исследования качества образования (2 часа).

Организация и проведение международных сравнительных исследований оценки образовательных достижений обучающихся (TIMSS, PISA, PIRLS). Международное исследование по оценке качества математического и естественнонаучного образования учащихся 4-х и 8-х классов проводится 4-летними циклами (1995, 1999, 2003, 2007, 2011, 2015, 2019). Исследования Timss оценка учебных достижений по математике и естествознанию учащихся 4-х и 8-х классов и выявление главных внутришкольных и внешкольных детерминантов образования. PISA Международное исследование по оценке математической грамотности и грамотности в области чтения и естествознания 15-летних обучающихся организаций общего среднего, технического и профессионального образования проводится с 3-х летними циклами (2000, 2003, 2003, 2009, 2012, 2015, 2018). Задача PISA. PIRLS Международное исследование по изучению качества чтения и понимания текста учащимися начальной школы проводится 5-летними циклами (2006, 2011, 2016, 2021). PIRLS направлен на оценивание образовательных достижений учащихся в области чтения текста учащимися начальной школы.

Тема 1.3. Федеральная и региональная законодательная база, регламентирующая деятельность образовательных организаций (4 часа).

Стратегия развития российского образования до 2020 года. Основные принципы государственной политики. Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, государственная программа «Развитие образования в Белгородской области на 2014 – 2020 годы». Стратегические цели государственной политики в сфере образования с требованиями инновационного развития экономики современными требованиями общества; создание структуры образовательной системы, соответствующей требованиям инновационного развития экономики; обеспечение доступности качественного образования вне зависимости от доходов и местожительства, формирование системы целенаправленной работы с одаренными детьми и талантливой

молодежью; создание современной системы непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров. Концепции общего образования.

Тема 1.4. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в образовательных организациях в условиях ФГОС (2 часа).

СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993) Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ. и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2000 № 554 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 31, ст. 3295). Связь целей, условий и результатов современного образования. Цели образования, декларируемые в установочных документах стандарта, и потребности личности, общества, государства в образовании.

Тема 1.5. Управление инновационной и проектной деятельностью в образовательной организации (2 часа)

Понятие инновационной и проектной деятельности. Предпроектный анализ. Внешние возможности. Стратегия при сопоставлении сильных сторон и внешних возможностей (СС и ВВ). Этапы внедрения инновационного проекта.

Ожидаемые результаты реализации инновационного проекта. Критерии эффективности реализации проекта: Положительная внутренняя и внешняя экспертиза программы и ее апробации. План реализации проекта по этапам. Создание рабочих групп по основным направлениям работы. Создание нормативно-правовой базы проекта. Открытое обсуждение Проекта участниками образовательного процесса. Разработка системы мониторинга хода и результатов реализации Проекта.

Разработка и апробация форм контроля реализации Проекта. Промежуточный анализ подготовительного этапа реализации Проекта. Публикация материалов реализации Проекта на официальном сайте школы. Работа с интерактивными форматами (опрос, форум, гостевая книга и т.п.). Внутренняя и внешняя экспертиза Проекта. Презентация положительного опыта реализации проекта.

Практические занятия

Тема 1.5. Управление инновационной и проектной деятельностью в образовательной организации (2 часа)

Проектирование системы управления педагогической инновационной деятельностью
Алгоритм реализации проекта.

МОДУЛЬ 2. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 2.1. Актуальные педагогические технологии в образовательной деятельности (2 часа).

Современные образовательные технологии: классификация, условия применения, достигаемые результаты. Использование образовательных технологий на уроках для реализации познавательной и творческой активности школьника в учебном процессе. Выбор педагогической технологии, методов обучения. Проектирование индивидуального

образовательного маршрута на уроке. Соблюдение требований СанПиН. Организация исследовательской деятельности на уроке.

Тема 2.2. Психолого-педагогические аспекты образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС СОО (2 часа).

Цель психолого-педагогического сопровождения – содействие психологическому, личностному и профессиональному развитию участников образовательного процесса в условиях введения и реализации ФГОС. Задачи психолого-педагогического сопровождения, создание специальных социально-психологических условий для успешного развития и формирования УУД учащихся; организация психолого-педагогического сопровождения внеурочной деятельности обучающихся, в том числе их духовно-нравственного развития и воспитания. Психологический механизм формирования компетентности. Психолого-педагогическое сопровождение в условиях введения ФГОС: особенности личностного и возрастного периода развития. Мотивация. Самооценка. Результативность.

МОДУЛЬ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ

Тема 3.1. Контроль (надзор) в образовании: подготовка образовательных организаций к проверке контролирующими органами (2 часа).

Нормативная база по осуществлению надзора и контроля качества образования на федеральном и региональном уровне: новые подходы. Характеристика региональной модели аттестации педагогических и управленческих кадров. Нормативное правовое обеспечение процедур аттестации педагогических кадров в учреждении дополнительного образования. Критерии оценки профессиональной деятельности педагогических и управленческих кадров. Этапы аттестации, определение уровня профессиональной компетентности работника. Результативность деятельности педагогических работников – на основании изучения уровня обученности (воспитанности), степени сформированности ключевых компетенций учащихся (воспитанников). Права аттестуемого. Требования к оформлению документов. Технологический аспект аттестации педагогических работников. Подготовка и проведение процедур аттестации педагогических и управленческих кадров. Подготовка учреждений дополнительного образования к аттестации педагогических кадров. Экспертиза деятельности аттестуемого педагога.

Тема 3.2. Эффективный контракт как средство повышения качества образовательных услуг (2 часа).

Понятие эффективного контракта. Причины перехода в России на эффективный контракт. Условия оплаты труда. Последовательность действий администрации образовательной организации при введении эффективного контракта. Примеры оформления эффективного контракта с работником. Положительные и отрицательные стороны эффективного контракта.

Тема 3.3. Инновации в образовании. Национальный проект «Образование» (4 часа).

Педагогическая инновация: суть и цели Инновационные подходы в современном образовании Новые педагогические технологии в системе образования Проектная работа Игровые технологии Дистанционное обучение Интерактивные технологии Портфолио. Источники финансирования. Бюджет. Задачи проекта. Финансовое обеспечение реализации национального проекта. Федеральные проекты, которые действуют в рамках нацпроекта «Образование»: «Поддержка семей, имеющих детей»; «Цифровая образовательная среда»; «Современная школа»; «Успех каждого ребёнка»; «Учитель

будущего»; «Молодые профессионалы»; «Новые возможности для каждого»; «Социальная активность»; «Экспорт образования».

Тема 3.5. Особенности регулирования труда педагогических работников. Права педагогических работников (2 часа).

Особенности регулирования труда педагогических работников ТК РФ. Глава 52. Право на занятие педагогической деятельностью (статья 331). Особенности отстранения от работы педагогических работников (статья 331.1). Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ общего образования и дополнительных профессиональных программ (Статья 332.). Продолжительность рабочего времени педагогических работников (статья 333). Ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск (статья 334.). Длительный отпуск педагогических работников (статья 335). Дополнительные основания прекращения трудового договора с педагогическим работником (статья 336.). Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации (статья 47).

Практические занятия

Тема 3.4. Мониторинг качества образования в образовательной организации. Программа мониторинга ОО (2 часа).

Особенности измерения удовлетворенности субъектов образовательного процесса условиями получения образования. Общий и частные показатели удовлетворенности. Объективирующие факторы удовлетворенности: значимость объекта, адаптация, вовлеченность, «качество человека». Мониторинг эффективности воспитательной работы. Мониторинг социокультурного развития учащихся.

МОДУЛЬ 4. ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ПОДХОДЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практические занятия

Тема 4. 1. Тайм-менеджмент: время руководителя и эффективность его использования (2 часа).

Основные задачи тайм – менеджмента. Правила тайм-менеджмента.
Анализ индивидуальной системы коммуникаций. Тренинг.

Раздел 3. «Формы аттестаций и оценочные материалы»

Промежуточная аттестация по программе осуществляется путем выполнения обучающимися самостоятельных (практических) работ.

Примерные вопросы для промежуточной аттестации

1. Контроль в управлении образовательным учреждением.
2. Виды и формы контроля.
3. Методы контроля учебно-воспитательной, финансово-хозяйственной деятельности.
4. Контроль и исполнение решений.
5. Целевая программа развития как инструмент управления.
6. Деятельность руководителя при переводе школы в режим развития.
7. Менеджер образования.
8. Программа развития образовательного учреждения
9. Развивающая и развивающаяся школа.
10. Ситуативное управление школой.
11. Система управления функционирующей школы.
12. Требование к функционирующей школе.
13. Требование к развивающейся школе.
14. Система внутреннего контроля качества образования.
15. Основные принципы обновления деятельности современной школы.
16. Показатели развития школы.

Итоговая аттестация обучающихся по программе проводится в форме автоматизированного компьютерного тестирования.

Примерные вопросы для подготовки к тестированию

1. Современные проблемы образования в России. Государственная политика в области образования.
2. Основные понятия педагогической инноватики. Основные факторы, определяющие необходимость инновационной деятельности; структуры инновационного процесса.
3. Государственно-общественный характер управления в современных социально-экономических условиях в России.
4. Нормативно-правовое обеспечение инноваций в образовании.
5. Экспертиза эффективности инновационных процессов в образовании.
6. Методы оценки управленческих нововведений.
7. Управление методической работой в школе
8. Конференция, педагогический совет, как организационная форма управления.
9. Новые ориентиры к моделированию педагогических советов.
10. Система управления.
11. Эффективность управления образовательным учреждением.
12. Педагогический мониторинг. Виды педагогического мониторинга.
13. Роль мониторинга в достижении качества образовательной услуги.
14. Режим функционирования и режим развития системы образования.
15. Контроль, анализ и регулирование инновационных процессов.
16. Педагогическая диагностика.
17. Теория и практика управления образовательным учреждением.

18. Методологические основы управления.
19. Планирование функционирования и развития образовательного учреждения.
20. Роль планирования в организации и развитии образовательного учреждения
21. Виды планов работы школы и основные требования к ним.
22. Руководство трудовым коллективом образовательного учреждения.
23. Качества эффективного руководителя.
24. Стили руководства. "Команда" руководителя.
25. Понятие «управление», «субъект» и «объект» управления и самоуправления, их взаимосвязи.
26. Управляющая и управляемая подсистемы.
27. Проблемно-ориентированный анализ деятельности образовательного учреждения.
28. Управление функционированием и развитием общеобразовательного учреждения: общее и особенное.

Раздел 4. «Условия реализации программы»

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Список литературы

Нормативные документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: офиц. текст // Российская газета. - 31.12.2012. - № 303.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 08 августа 2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»: офиц. текст // Собрание законодательства РФ. - 2013. - № 33
3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» // Российская газета. - 2011. - № 150.
4. Приказ департамента образования Белгородской области от 02 июля 2018 г. №1777 «Об утверждении критериев, применяемых при аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий».

Основная

1. Долгунов В. Управление качеством образования на информационно-аналитической основе // Школьное планирование, 2012. – №1. – С.3-15
2. Дырин С. Управление персоналом: от кадрового подхода – к многоаспектному // Кадровик. – 2014.– №9. – С.5-10.
3. Завьялова Е.К. Особенности управления человеческими ресурсами инновационно-активных компаний // Вестник СПбУ. Сер.8. Менеджмент. – 2012. – Вып.2. – С.78-106.
4. Захарова Л. Научные основы управленческой деятельности директора школы // Сельская школа, 2013. – №3. – С. 19-31.
5. Инструкции по охране труда и технике безопасности в школе: Учебное пособие / Авт.-сост.: А.А. Огарков – М.: Пед. общество России, 2015. – 128 с.

6. Ишунин П. Управление рисками персонала: проблемы и решения // Кадровик. – 2014. – №3. – С.129-135.
7. Кошелева Ю. Мотивация персонала / Ю. Кошелева, М. Архипов, М. Токарева // Управление персоналом. – 2012. – №16. – С.12-34.
8. Люкина Н.Н. Информационно-аналитическая деятельность в управлении образованием, 2014. – №8. – С.31-35.
9. Минина В. Ключевые сотрудники организации: подходы к идентификации и проблемы управления // Кадровик. – 2013. – №1. – С.86-98.
10. Недвецкая М.Н. Управление качеством образовательного процесса в школе: традиции и инновации // Инновации в образовании, 2014. – №4. – С. 67
11. Одегов Ю. Подходы к управлению человеческими ресурсами и их влияние на оценку эффективности работы с персоналом / Ю. Одегов, Л. Котова // Кадровик. – 2014. – №2. – С.82-90.
12. Половинко В. Профессиональная карьера менеджеров по персоналу // Кадровик. – 2014. – №3. – С.76-85.
13. Попова И.Н. Как эффективно управлять инновационными процессами // Народное образование, 2014. – №5. – С. 109-115.

Дополнительная

1. Авилов А. Концепция рефлексивного управления: как оценить кандидата в руководители // Кадровик. – 2010. – №12. – С.6-16.
2. Анисимова И. Концепция формирования системы аудита управления персоналом в организации // Кадровик. – 2010. – №11. – С.19-24.
3. Афанасьева Т.П., Немова Н.В. Профессиональное развитие кадров муниципальной системы образования / Т.П. Афанасьева, Н.В. Немов. – М., 2007. – 112с.
4. Бакурадзе А.Б. Мотивация труда педагогов. – М.: Сентябрь, 2005. – 192 с.
5. Барылкина Л.П., Обухова Л.А. Проектное управление школой // Управление образованием, 2012. – №3.– С. 56.
6. Беркалиев Т.Н. Инновации и качество школьного образования: Научно-методическое пособие для педагогов инновационных школ. – СПб.: КАРО, 2007. – 144 с.
7. Болотина Т.В., Новикова Т.Г. Управление демократизацией в школьном сообществе // Управление образованием, 2013. – №6. – С. 40
8. Ветошкина Т. Формирование менеджмента качества персонала // Кадровик. – 2010. – №1. – С.42-47.
9. Внутришкольное управление: вопросы теории и практики / Под ред. Т.И. Шамовой. – М.: Педагогика, 2006. – 406 с.
10. Ганаева Е.А. Готовность директоров школ к инновационной деятельности // Педагогическая диагностика, 2013– №2. – С. 22 -24.
11. Горностаева А.Ю. Проблемы управления проектами в системе общего образования // Инновации в образовании, 2012. – №1. –С. 36.
12. Ильенко Л.П. Программа развития школы: структура, содержание, перспективное планирование работы. – М., 2001.
13. Клиффорд Ф. Грей, Эрик У. Управление проектами: Практическое руководство / Пер.с англ. – М.: Дело и Сервис, 2003.– 528 с.
14. Охрана труда в школе: Система работы руководителя / Сост. С.Н.Цыганков. - Волгоград: Учитель, 2007. – 303 с.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	Лекции, практические занятия	компьютер, мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска,
Компьютерный класс	практические занятия	компьютерные программы, выход в Интернет, Консультант+

ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВЫМ УСЛОВИЯМ

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается руководящими, педагогическими и иными работниками БелИРО, имеющими необходимый уровень образования и квалификации, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы.

К реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации могут привлекаться преподаватели, имеющие стаж практической работы по соответствующему направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов иных учреждений.

Квалификация профессорско-преподавательского состава должна отражать:

- компетентность в соответствующих предметных областях знания и методах обучения;
- знания и умения в области базовой и психологической науки, методики преподавания предмета;
- умения и навыки использования информации, адаптации её к особенностям образовательной деятельности;
- умения осуществлять образовательную деятельность с применением дистанционных образовательных технологий.