

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» (БелИРО)

ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
КОНКУРСНОГО ДВИЖЕНИЯ
И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРАКТИК

ПОЛОЖЕНИЕ

31.01.2020 № 5

о центре



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность центра развития конкурсного движения и образовательных практик областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – БелИРО), определяет его задачи, функции, права, ответственность, взаимоотношения.

1.2. Центр развития конкурсного движения и образовательных практик БелИРО (далее – Центр) является структурным подразделением БелИРО и непосредственно подчиняется проректору по оценке качества образования.

1.3. Центр создается и ликвидируется приказом ректора БелИРО, на основании решения Ученого совета БелИРО.

1.4. Непосредственное руководство работой Центра осуществляет заведующий Центром, назначаемый на должность приказом ректора БелИРО.

1.5. Деятельность Центра строится на основании планов работы БелИРО на календарный год, поручений ректора БелИРО.

1.6. В своей работе Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, приказами департамента образования Белгородской области и локальными актами БелИРО.

2. Цель и задачи

2.1. Цель деятельности Центра – выявление и распространение лучших образцов педагогической практики, содействие профессиональному развитию педагога.

2.2. Основными задачами деятельности Центра являются:

2.2.1. Организационно-методическое сопровождение конкурсного движения.

2.2.2. Выявление и трансляция лучших образовательных практик.

2.2.3. Координация работы по обобщению актуального педагогического опыта и его распространению.

3. Функции

3.1. Разработка нормативно-правовой документации по основным направлениям деятельности Центра.

3.2. Координация деятельности структурных подразделений института по вопросу проведения конкурсов профессионального мастерства (составление реестра конкурсов, контроль регламента размещения материалов на официальном сайте института в разделе «Конкурсы», свод аналитической и статистической информации о результатах проведения конкурсов, пр.).

3.3. Поддержка и функционирование областных банков данных: «Актуальный педагогический опыт», Тематический каталог», «Из опыта работы», «Адреса инновационного педагогического опыта», «Информационные карты инновационного педагогического опыта лучших образовательных учреждений и учителей Белгородской области», «Банк лучших образовательных практик».

3.4. Распространение опыта работы победителей, призеров и лауреатов конкурсов путем организации их участия в обмене опытом («мастер-классы», «педагогический дайвинг»).

3.5. Организация и проведение региональных этапов Всероссийских конкурсов профессионального мастерства («Школа года», «Учитель года России», «Директор года», «Конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями общеобразовательных организаций Белгородской области»).

3.6. Организационно-методическое сопровождение деятельности Белгородского Областного клуба «Учитель года» и Школы методического мастерства «Начало» для молодых педагогов общеобразовательных учреждений Белгородской области.

3.7. Организация системы мониторинга и оказание оперативной, адресной помощи по проблемам организации профессиональных конкурсов, обобщения и распространения актуального педагогического опыта.

3.8. Организация и проведение практических и консультационных семинаров, консультирование специалистов межмуниципальных методических служб области по проблемам организации профессиональных конкурсов, обобщения и распространения актуального педагогического опыта.

4. Права

4.1. Права сотрудников определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом БелИРО, должностными инструкциями и иными локальными актами БелИРО.

4.2. Сотрудники Центра вправе:

осуществлять виды деятельности, определенные Положением;
по согласованию с ректором привлекать внешних специалистов для реализации проектов, программ и др.

запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от структурных подразделений БелИРО для выполнения возложенных функций в пределах своих должностных обязанностей;

повышать профессиональную квалификацию за счет средств БелИРО;

избирать и быть избранными в органы управления БелИРО;

имеют другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом БелИРО и иными локальными актами БелИРО.

5. Ответственность

Сотрудники Центра несут ответственность в случае:

5.1 Ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом БелИРО, а также правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами БелИРО.

5.2 Правонарушений, совершенных в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3 Причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Функциональные связи

6.1 В рамках осуществления своих функций Центр взаимодействует с департаментом образования Белгородской области, муниципальными органами управления образования, образовательными организациями, кафедрами, отделами и другими подразделениями БелИРО.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора на основании решения Ученого Совета БелИРО.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого Совета БелИРО и утверждаются соответствующим приказом ректора БелИРО.