

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГАОУ ДПО «БелИРО»)

ЦЕНТР МОНИТОРИНГА
И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

03.11.2020 № 506

Ректору
ОГАОУ ДПО «БелИРО»
А.А. Бучек



**Об исполнении п.3
постановления Ученого совета
от 27.08.2020г. № 2**

В соответствии с пунктом 3 «Разработать стандартизированные требования к организации и проведению урока в целях оказания методической помощи учителям общеобразовательных организаций Белгородской области» постановления Ученого совета от 27 августа 2020 года № 2 центром мониторинга и оценки качества образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» совместно с кафедрой дошкольного и начального общего образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» и кафедрой естественно-математического и технологического образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» подготовлен проект чек-листа по организации и проведению доброжелательного урока, который был разработан в соответствии с требованиями ФГОС, на основе методической литературы по организации внутришкольного контроля и управления системой оценки качества образования, Интернет-ресурсов и с учетом «доброжелательных» технологий (проектно-целевого подхода на создание доброжелательной, комфортной, психологически безопасной и благоприятной среды).

Предлагаем рассмотреть чек-лист по организации и проведению доброжелательного урока на заседании секции руководителей и заместителей директоров образовательных организаций регионального учебно-методического объединения для последующего утверждения и направления в целях оказания методической помощи учителям общеобразовательных организаций Белгородской области».

Заведующий центром

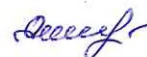


Н.Н. Арбузова

Согласовано:

Заведующий центром развития


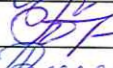
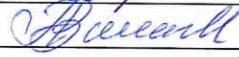
конкурсного движения и образовательных практик



С.И. Дедурин

и.т.ф. / Пугаченкова и.в. / Сергеев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
чек-листа по организации и проведению
доброжелательного урока

Дата	Подписи	Расшифровка подписи
3.11.2020		М. А. Симанова
3.11.2020		Е. А. Гусева
3.11.2020		А. В. Тюркопенко

Областное государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Белгородский институт развития образования»

**Чек-лист по организации и проведению
доброжелательного урока**

Титульный лист

Наименование общеобразовательной организации	
Ф.И.О. учителя	
Предмет	
Класс	
Используемый УМК (учебник)	
Тема урока (в соответствии с рабочей программой)	
Тип урока (с указанием автора типологии)	
Образовательные результаты	- личностные - метапредметные - предметные
Дата проведения урока	
Время проведения урока	

№ п/п	Организация образовательной деятельности	Выполнение	
		да	нет
Использование «доброжелательных» технологий, направленных на развитие критического, проектного, бережливого мышления обучающихся			
Целеполагание			
1.	Цель урока сформулирована совместно с обучающимися (использован проблемный метод, смысловая догадка, метод ассоциаций, иное), доступна для понимания и достижима и соответствуют планируемым образовательным результатам;		
2.	Поставленные задачи соответствуют достижению цели, являются необходимыми и достаточными. Совместная формулировка плана урока.		
Продуктивность			
3.	Задания предусматривают учет индивидуальных особенностей и интересов обучающихся, дифференциацию и индивидуализацию обучения, в том числе возможность выбора темпа, уровня сложности, способов деятельности (вывод делается на основании плана-конспекта/технологической карты урока (занятия) и приложений к нему)		
4.	Использование на уроке групповой и индивидуальной формы обучения		
5.	Наблюдается активность (познавательная, исследовательская, творческая, коммуникативная) учащихся на уроке. Продуктивная работа учащихся не менее 60 % времени урока.		
Рефлексия процесса познания			
6.	Обсуждение хода выполнения работы, затруднений, путей преодоления затруднений, анализ результата.		
7.	Предусмотрена разработка/обсуждение критериев по оценке деятельности с обучающимися		
8.	Организована взаимооценка/самооценка обучающихся		
Информационное и техническое обеспечение (ИТ)			
9.	Предусмотрено использование наглядности (знаково-символические средства, модели и др.) в соответствии с нормами СанПиН		
10.	Предусмотрено использование разнообразных справочных материалов (словарей, энциклопедий, справочников), электронных учебных материалов и ресурсов Интернета (в соответствии с нормами СанПиН)		
11.	Предусмотрено использование платформы с учебными заданиями и интерактивными учебными материалами для самостоятельной (групповой) работы школьников (в соответствии с нормами СанПиН). Платформа используется как основа для получения предметных знаний и их оценки		
Обеспечение условий охраны здоровья обучающихся			
12.	Предусмотрено чередование различных видов деятельности обучающихся		
13.	Предусмотрены динамические паузы (физкультминутки) и (или) проведение комплекса упражнений для профилактики сколиоза, утомления глаз (кроме урока физической культуры) в соответствии с нормами СанПиН		
14.	Предусмотрен инструктаж по технике безопасности (для урока физической культуры)		
Использование «доброжелательных» технологий, направленных на воспитание личности обучающихся и создание психологически комфортного пространства			
15.	Педагог выстраивает коммуникацию с обучающимися, соответствующую их возрастным особенностям и поведенческим реакциям		
16.	Педагог грамотно и уместно использует невербальные средства общения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся, соблюдает правила пространственного поведения		

17.	Педагог создает условия для консолидации обучающихся класса в команду		
18.	Педагог создает благоприятный психологический климат на уроке		