

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ  
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» («БелИРО»)**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 02.03.2020 № 145-00

КАФЕДРА  
ПСИХОЛОГИИ И ДЕФЕКТОЛОГИИ  
ЛАБОРАТОРИЯ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

02.03.2020 № 7

о лаборатории

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о лаборатории кафедры психологии и дефектологии (далее Положение) областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – Институт) определяет порядок и условия деятельности лаборатории кафедры психологии и дефектологии (далее – Лаборатория).

1.2. Лаборатория является структурным подразделением Института и подчиняется ректору, проректорам и заведующему кафедрой психологии и дефектологии.

1.3. В своей работе Лаборатория руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, приказами департамента образования Белгородской области, локальными актами Института и настоящим Положением.

1.4. Лаборатория осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Института, а также с общественными организациями, объединениями, органами государственной власти в соответствии с законодательством РФ.

1.5. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института.

1.6. Непосредственное руководство деятельностью лаборатории осуществляет заведующий Лабораторией, принимаемый на работу и увольняемый ректором Института.

1.7. Распределение видов и объемов работ между работниками Лаборатории осуществляет заведующий лабораторией.

1.8. Во время отсутствия заведующего лабораторией его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора Института в установленном порядке.

1.9. Деятельность Лаборатории строится на основании плана работы на календарный год.

## **2. Цель, задачи и функции Лаборатории**

2.1. Основной целью лаборатории является осуществление деятельности по сопровождению мероприятий для педагогов и образовательных организаций региона в сфере педагогики здоровья.

2.2. Основными задачами Лаборатории является:

- осуществление научной и методической работы;
- организация и проведение мониторинговых исследований в сфере здоровьеориентированной деятельности педагогов и образовательных организаций;
- инициирование и участие в реализации проектов и программ Института и департамента образования Белгородской области;
- участие в осуществлении помощи по внедрению в практику региона методических рекомендаций, разработок и других научно-методических материалов, результатов достижений науки в практику педагогов Белгородской области;
- сопровождение мероприятий государственных и региональных программ в области образования по направлениям деятельности;
- проведение исследований и разработок в области построения новых образовательных практик здоровьеориентированной направленности на основе новых технологий;
- анализ, обобщение и внедрение новых педагогических практик по реализации педагогики здоровья в региональной системе образования;
- научно-методическое сопровождение деятельности педагогов и образовательных организаций, на базе которых разрабатываются и внедряются образцы новых образовательных практик здоровьеориентированной направленности.

2.3. Функции Лаборатории:

- подготовка отчетов, справочных, информационных, аналитических, инструктивных, методических и иных материалов по вопросам педагогики здоровья;
- осуществление консультирования педагогических работников по вопросам здоровьеориентированной профессиональной деятельности;
- организация, проведение и участие в семинарах, конференциях и иных научных мероприятиях по вопросам педагогики здоровья;
- организация, проведение, методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства в сфере педагогики здоровья;
- участие в исследованиях в сфере педагогики здоровья с учетом проведения современных подходов, тенденций в системе образования;

- оформление результатов исследований в сфере педагогики здоровья для разработки новых и совершенствования существующих программ повышения квалификации, поддерживающих становление новых образовательных практик.

### **3. Права**

3.1. Права сотрудников определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

3.2. Сотрудники Лаборатории вправе:

- разрабатывать нормативные и информационные материалы по деятельности подразделения для внутреннего пользования;

- при необходимости привлекать к выполнению работ лиц, не являющихся работниками Института;

осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением;

по согласованию с ректором привлекать внешних специалистов для реализации мероприятий Лаборатории;

запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от структурных подразделений Института для выполнения возложенных функций в пределах своих должностных обязанностей;

избирать и быть избранными в органы управления Института;

имеют другие права, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом Института и другими локальными актами Института.

### **4. Ответственность**

Сотрудники Лаборатории несут ответственность в случае:

4.1. Ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института, а также правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами.

4.2. Правонарушений, совершенных в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Лабораторию задач и функций несет заведующий Лабораторией.

4.5. Заведующий и другие работники Лаборатории несут персональную ответственность за правильность оформляемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Института; достоверность отчетных данных; обеспечение оптимальной кадровой политики; эффективное использование

материальных и финансовых ресурсов Лаборатории; соблюдение работниками трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, правил по охране труда и технике безопасности.

## **5. Функциональные связи**

5.1. В рамках осуществления своих функций Лаборатория взаимодействует с департаментом образования Белгородской области, муниципальными органами управления образованием, образовательными организациями, и структурными подразделениями Института.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение утверждается приказом ректора на основании решения Ученого Совета Института.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Ученого Совета Института и утверждаются соответствующим приказом ректора.